ジャンル：知財		形式：対面（会場での受講）+オンライン
アーカイブ配信：あり	テキスト：対面⇒会場配布／オンライン⇒配信	講座 ID：　220823 10

正しい特許調査と内容の把握ができることにより知財活用はより活発になります。本講習会では特許調査初心者の方、研究開発の担当者を対象に、基本であるキーワードの抽出や検索式の構築を含む開発初期から中期ステージの特許調査方法や読み方を中心に解説し、特許情報を活用するノウハウを学習します。演習を通して次の日から実務に活かせることを目標とします。

食品分野の特許調査基本講座「特許の読み方・調べ方・情報活用術」（実演付き）

講師：　中谷技術士事務所 技術士（農業部門・食品分野）　中谷 明浩 氏

（経歴：1993 年から大手食用油脂メーカーにて生産技術、研究開発、商品開発、知的財産部門を経験。知的財産部門では、発明の発掘と権利化、ノウハウ保護、特許情報分析、ライセンス・契約、係争対応に携わる。　※同社在職 25 年 2018 年９月～　中谷技術士事務所を開業し、食品技術・特許情報コンサルタントとして活動中。）

●日　時　2022 年８月 23 日（火）　10：00～17：00（講義：約６時間）

●受講料　１名　36,300 円（税込/テキスト付）　**※6/23（木）までにお申込の場合、29,040 円（2 割引）となります**

1. はじめに
2. 特許調査の目的と重要性
3. 特許明細書と請求項（特許請求の範囲）
4. 請求項の読み方
5. 侵害・非侵害判断のポイント
6. 特許文献の読み方とその「演習」
7. 特許調査に必要な知識
   ① 特許分類　② よく使用される用語　③ 調査の種類
8. 特許情報プラットフォーム「J-PlatPat」での調査方法
   ① ケーススタディによる先行技術調査　② 検索式の構築　③ 文献の抽出と評価
9. J-PlatPat を利用した特許調査「演習」
10. 特許情報の活用と事例
    ① 特許情報とは　② 特許マップ　③ 特許情報の活用例
11. 発明発掘のポイント
    ① 技術者と知財部員　② 先行技術との違いの明確化（対比表の活用）　③ 発明の提案
12. おわりに

〈PC 演習の準備について〉

特許調査検索実習において、特許庁データベース J-PlatPat から検索した情報を皆様に「CSV 出力」して頂くことを予定しております。この CSV 出力をするためには、以下の URL から「CSV 出力ご利用申請」を事前にして頂き、ユーザーID を取得して頂きます。申請に必要なものは、メールアドレスとパスワードの設定です。送信しますと翌日までには ID の通知メールが届きます。https://www.j-platpat.inpit.go.jp/c1500

＜受講のゴール＞

1. 特許文献先行技術調査方法がわかるようになる
2. 特許文献の読み方、解釈の方法が説明できるようになる
3. 特許情報を用いて自社事業への活かし方がわかるようになる

＜講師の言葉＞

近年、食品分野でも知財活用が活発になっています。そのような環境下での特許調査の価値や意義は大きく、第三者特許抵触による開発ロスリスクや事業継続リスクの低減、先行技術を把握することによる研究・開発へのベネフィット、特許情報を活用した有効な事業戦略や開発戦略の策定など多岐にわたります。これらをより有効にするためには、正しい特許調査と内容の把握が前提となります。

本講習会では、特許調査初心者の方、研究開発の担当者を対象に、特許調査の基本であるキーワードの抽出や検索式の構築を含む開発初期から中期ステージの特許調査方法、請求項（クレーム・特許請求の範囲）の解釈の仕方を含む特許文献の読み方を中心に進めます。また、座学のみではなかなか習得し難いという声にお応えして、本セミナーでは調査方法や特許文献の読み方の「演習」を行い、実務に活用しやすいようなプログラムで構成しています。

＜お申込み要項＞

申込用紙 講習会申込:『2022/8/23 食品分野の特許調査基本講座「特許の読み方・調べ方・情報活用術」』

下記に必要事項をご記入の上、FAX にてお申込みください（※は必須です）

FAX:03-6261-7924

会社名※			
所在地※ （受講票等の送付先）	〒		
参加者 1			
氏名※		TEL※	
		FAX	
所属※		役職	
Email※	（リマインドメールなどお送りしますので、なるべくご記入ください）		
会員登録	□登録する □登録しない （登録料・会費は掛かりません。お得な割引や会員イベント情報等を配信します）		
支払方法※	□銀行振込（紙請求書） □銀行振込（PDF 請求書） □カード支払い □後日連絡		
参加者 2			
氏名※		TEL※	
		FAX	
所属※		役職	
Email※	（リマインドメールなどお送りしますので、なるべくご記入ください）		
会員登録	□登録する □登録しない （登録料・会費は掛かりません。お得な割引や会員イベント情報等を配信します）		
支払方法※	□銀行振込（紙請求書） □銀行振込（PDF 請求書） □カード支払い □後日連絡		
備考※	受講形式： □オンライン受講 □会場受講		

お申込について

① 以下のいずれかの方法でお申込みください

A	FAX 03-6261-7924	本用紙の申込欄に必要事項をご記入の上，送信ください
B	E-mail entry@tech-d.jp	上記の必要事項【社名】,【所属部署名】,【受講者氏名】,【所在地】,【電話番号】,【FAX 番号】,【E-mail アドレス】をメールに記載の上、送信してください

② お申込受付後，受付完了のご連絡（メールまたはお電話）を致します

③ 受講票・請求書をお送り致します

＜注意＞

① お申込後１週間たっても受付完了の連絡がなかった場合は，お手数ですが，弊社までご連絡ください

② 開催日の７日前以内のキャンセルは，お受け致しかねます．必要に応じ代理の方のご出席をお願い致します

お支払について

＜期日＞

① 受講料は，講習会開催日の**翌月末日**までにお支払いください

※ 経理の都合上，期日までに間に合わない場合は，対応致しますのでご一報ください

＜方法＞

① 銀行振込（振込手数料は御社にてご負担願います） ②クレジットカード払い

~~※ 講習会当日に現金でのお支払も承りますが，領収書等の準備がありますので，事前のご連絡をお願い致します~~

振込先銀行	支店	口座番号	名義
三井住友銀行	多摩センター支店(909)	（普）0973522	株式会社テックデザイン

主 催 申込・問合先	名 称	株式会社テックデザイン(http://www.tech-d.jp/)		
	住 所	〒102-0074 東京都千代田区九段南 3-9-14 九段南センタービル 5 階		
	電 話	03-6261-7920	FAX	03-6261-7924
	E-mail	entry@tech-d.jp（申込）/ info@tech-d.jp（問合）		